**ชื่อโครงการ** **ควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน**

**แผนงาน** งานบริหารงบประมาณ

**สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. ที่ ๑ ด้านความปลอดภัย**

**ตัวชี้วัดที่ 1** พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของนักเรียนทุกคน

พร้อมเสริมสร้างระบบกลไกลในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น

ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ

ภัยพิบัติและ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ

**สอดคล้องกับเป้าประสงค์ สพป.ปข.1 ที่ 1.** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา เป็นองค์กร

แห่งการเรียนรู้ มีการนำนวัตกรรม ระบบข้อมูลสารสนเทศและ

เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

**สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา ที่ 2** โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด

และปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพการงานได้ดี

 สภาพแวดล้อมร่มรื่นและมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

**สนองมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ

**ระยะเวลาดำเนินการ** ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566

**1. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันโรงเรียนใช้สาธารณูปโภคเพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นในทุก ๆ ปี

จึงจำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้ใช้สาธารณูปโภคต่างๆให้คุ้มค่า

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนมีเป้าหมายที่จะควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับเดียวกับปีงบประมาณ  25๖5 หรือไม่เกินในอัตราร้อยละ  5 โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

                2.1  เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน

                2.2  เพื่อสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล

                2.3  เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

**3. เป้าหมาย**

 **๓.๑ เชิงปริมาณ**

(๑)ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ไม่เกินในอัตราร้อยละ  5 ของรายจ่ายปีงบประมาณ  25๖5

**๓.๒ เชิงคุณภาพ**

(๑)ร้อยละค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ของโรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างคุ้มค่า

**4. วิธีการดำเนินงาน**

| **ลำดับที่** | **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ประชุมคณะครูเพื่อวางแผน  | ต.ค.๖5 | ผู้อำนวยการ |
| 2 | จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ | ต.ค.๖5 | นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ |
| 3 | จัดทำตารางการใช้ค่าสาธารณูปโภคของปีงบประมาณ 25๖4 และปีงบประมาณ 2565 | ต.ค.๖5 | นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ |
| 4 | ดำเนินการตามโครงการ | ต.ค.๖5 - ก.ย.66 | นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ |
| 5 | ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย | ต.ค.๖5 - ก.ย.66 | ผู้อำนวยการ |
| 6 | สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการ ตามลำดับ | ก.ย.66 | นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ |

**๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานการ**

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖5 ถึง กันยายน ๒๕๖6

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

**6. งบประมาณการดำเนินการ**

 ๖.๑ งบประมาณจำนวน 200,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

 ๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

 เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน 200,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** |  **กิจกรรม/รายละเอียด** | **จำแนกตามรายการ** | **รวม** |
| **ค่าตอบแทน** | **ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** |
| ๑ | ค่ากระแสไฟฟ้า | - | 160,000 |  | 160,000 |
| ๒ | ค่าโทรศัพท์ | - | 1,300 |  | 1,300 |
| 3 | ค่าน้ำประปา |  | 18,000 |  | 18,000 |
| 4 | ค่าอินเตอร์เน็ต |  | 20,700 |  | 20,700 |
|  | รวม | - | 200,000 |  | 200,000 |

**7. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| -  ค่าสาธารณูปโภคทุกรายการลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 -  บุคลากรทุกคนในโรงเรียนร่วมมือ กันในการประหยัดค่าสาธารณูปโภค | -  ตรวจสอบการเบิกจ่าย   | -  ตารางการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน    |

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 8.1  โรงเรียนสามารถลดปริมาณการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือเพิ่มขึ้นไม่เกินอัตราร้อยละ 5 ของปีงบประมาณ  2565-2566

     8.2  บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักและร่วมมือกันในการประหยัดพลังงาน

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

 ( นางสาวสุทธิจิตต์ นาคคล้ำ )

 ครูโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย

 (ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

 (นางสุกัญญา ปัตเมฆ)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางสะพานน้อย